

千葉県立文化会館利用申込書

平成 年 月 日

指定管理者
公益財団法人 千葉県文化振興財団
理事長

様

申込者
住 所 申込書を記入した方
もしくは窓口へ申請に来た方の
氏名又は 所属およびお名前
名 称

次のとおり利用したいので申込みます。

使用会館名							
主催者 住 所 請求書や領収書の宛名になります。 氏名又は (会場責任者宛てに請求が必要な 名 称 場合はご相談ください。) 電 話				会場責任者 住 所 当日会場にいらっしゃる、 氏名又は 直接のご担当者様の所属と 名 称 お名前をご記入下さい。 電 話			
利用月日	利用時間の区分				行 事 名 (入場料の有無)	利用施設	利用料金
	午前	午後	夜間	全日			
2000年 00月00日	○	○			00講演会 (有料)	大ホール	
(備 考)							
開演予定時間 入場予定人数							
終演予定時間 来賓の予定							
入場料金分かる範囲でご記入下さい							
						※	
						担	
						当	

- 注 1 1 ※印の欄は記入しないで下さい。
2 氏名又は名称は、団体によっては団体名及び代表者名を記入してください。
3 利用時間の区分の欄の午前とは午前8時30分から午前12時までとし、午後とは午後1時から午後5時までとし、夜間とは午後6時から午後9時30分までとし、全日とは午前8時30分から午後9時30分までとします。