第一号様式（第三条第一項）

※申込番号	

千葉県立文化会館利用申込書

令和　　年　　月　　日

指定管理者
公益財団法人 千葉県文化振興財団
理事長　　清 水　生 也　様

申込者
住　　所

氏名又は

次のとおり利用したいので申込みます。

使 用 会 館 名	千葉県南総文化ホール

主 催 者　〒 住　　所 氏名又は 名　　称 電　　話	会場責任者　〒 住　　所 氏名又は 名　　称 電　　話

利 用 月 日	利用時間の区分				行　　事　　名 （入場料の有無）	利用施設	利 用 料 金
	午前	午後	夜間	全日			
（備　考）							

利用人数
開演　　終演
来賓予定
催し物予定表への掲載　　行事名：　可　・　不可　／　主催者名：　可　・　不可
ホームページへの掲載　　行事名：　可　・　不可　／　主催者名：　可　・　不可

※担当	

注１ １ ※印の欄は記入しないで下さい。

２ 氏名又は名称は、団体にあっては団体名及び代表者名を記入してください。

３ 利用時間の区分の欄の午前とは午前8時 30 分から午前 12 時までとし、午後とは午後1時から午後5時までとし夜間とは午後6時から午後9時 30 分までとし、全日とは午前8時 30 分から午後9時 30 分までとします。