

# 千葉県立文化会館利用申込書

令和 年 月 日

指定管理者  
公益財団法人 千葉県文化振興財団

申込者  
住 所

理事長 **清水 生也 様**

氏名又は

次のとおり利用したいので申込みます。

使用会館名		千葉県東総文化会館							
主催者 氏名又は住所						会場責任者 氏名又は住所			
住所						住所			
氏名又は名称						氏名又は名称			
電話番号						電話番号			
利用月日	利用時間の区分				行 事 名 (入場料の有無)	利用施設	利用料金		
	午前	午後	夜間	全日					
(備 考)									
利用人数									
開演 終演									
来賓予定									
催し物予定表への掲載						行事名： 可 ・ 不可 / 主催者名： 可 ・ 不可	※ 担 当		
ホームページへの掲載						行事名： 可 ・ 不可 / 主催者名： 可 ・ 不可			

注1 | ※印の欄は記入しないで下さい。

2 氏名又は名称は、団体にあつては団体名及び代表者名を記入してください。

3 利用時間の区分の欄の午前とは午前8時30分から午前12時までとし、午後とは午後1時から午後5時までとし、夜間とは午後6時から午後9時30分までとし、全日とは午前8時30分から午後9時30分までとします。